

SUHOKOM d.o.o.

OIB: 17682908094

Trg svete Terezije 10 33410 Suhopolje
mob: 098/324-678
e-mail: suhokom.suhopolje@gmail.com



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUHOPOLJE

PRIMLJENO	28.04.2026.g.	ORG. JED.	
KLASA	025-02/26-01/1	19	
UR. BROJ	26-1	PRIL.	VRIJ.

Evidencijski broj: 49-1/2026.
Suhopolje, 28. travnja 2026. godine

OPĆINA SUHOPOLJE

Trg sv. Terezije 10
33410 Suhopolje

PREDMET: Godišnje izvješće o radu za 2025. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu dostavljamo Godišnje izvješće o radu za 2025. godinu radi usvajanja na sjednici Općinskog vijeća Općine Suhopolje.

S poštovanjem,

Direktor SUHOKOM d.o.o.
za komunalne djelatnosti
SUHOKOM d.o.o.
Ivan Bartulović, univ. bacc. oec.
Trg sv. Terezije
Suhopolje

Prilozi:

- Godišnje Izvješće o radu za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju Godišnjeg Izvješća o radu za 2025. godinu
- Bilanca stanja
- Račun dobiti i gubitka
- Odluka o utvrđivanju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2025. godinu
- Odluka o pokriću gubitka



IZVJEŠĆE O RADU ZA

SUHOKOM d.o.o.

**za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025.
godine**

Evidencijski broj: 49/2026.
Suhopolje, 20. travnja 2026. godine



1. O SUHOKOM D.O.O.

Društvo je osnovano 23.01.2020. godine u Suhopolju, te je upisano u Sudskom registru Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Naziv i sjedište: SUHOKOM d.o.o., Trg sv. Terezije 10, Suhopolje

Oblik društva: društvo s ograničenom odgovornošću (d.o.o.)

Osnivač: Općina Suhopolje 100%

Organi društva: SKUPŠTINA:

Predsjednik: Goran Doležal, načelnik Općine Suhopolje

UPRAVA:

Direktor

Ivan Bartulović

OIB: 17682908094

MBS: 010115710

1.1 Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:

- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- stručni poslova prostornog uređenja
- djelatnosti prostornog uređenja i gradnje
- djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
- djelatnost upravljanja projektom gradnje
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- završni građevinski radovi
- elektroinstalacijski radovi
- uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- održavanje i servisiranje električne instalacije i opreme te instalacije za vodu, plin, grijanje i hlađenje u zgradama i drugim građevinskim objektima
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina



- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete
- usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- usluge javnih tržnica na malo
- usluge ukopa i kremiranje pokojnika u krematoriju unutar groblja
- komunalni linijski prijevoz putnika
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- pogrebnička djelatnost
- prijevoz pokojnika
- kupnja i prodaja robe
- pružanje usluga u trgovini
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- usluge informacijskog društva
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost oporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- reciklaža metalnih ostataka i otpadaka
- reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) motornih vozila
- iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) ostalih strojeva, opreme te materijalnih dobara
- iznajmljivanje građevinskih strojeva i opreme sa rukovateljem
- higijenski servis – prikupljanje napuštenih i izgubljenih životinja
- smještaj napuštenih i izgubljenih životinja
- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
- izdavačka i tiskarska djelatnost, te umnožavanje snimljenih zapisa
- tiskanje časopisa i drugih periodičkih publikacija, knjiga, brošura, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih komercijalnih publikacija
- promidžba (reklama i propaganda)
- računovodstveni poslovi



- uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti
- organiziranje sportskog natjecanja
- vođenje sportskih natjecanja
- upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- djelatnosti čišćenja
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- djelatnost hortikulture
- provođenje osposobljavanja sudionika i pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite
- obavljanje stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite
- djelatnost obavljanja stručnih poslova u području zaštite i spašavanja



2. UVOD

Općinsko komunalno poduzeće SUHOKOM d.o.o. registrirano je kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću sukladno Zakonu o trgovačkim društvima pri Trgovačkom društvu u Bjelovaru 23. Siječnja 2020. Godine, i u 100%-tnom je vlasništvu Općine Suhopolje. Temeljni kapital društva jedinog osnivača uplaćen je u iznosu od 20.000,00 kn.

22.03.2021. godine temeljni kapital povećan je prijenosom stvari sa Osnivača na Suhokom d.o.o., za dodatnih 190.600,00 kuna te trenutno iznosi 25.296,97 €.

Društvo svoje djelatnosti obavlja uglavnom na području općine Suhopolje.

Organi Društva su: Skupština Društva i Uprava Društva.

Skupština Društva sastoji se od jednog člana, načelnika Općine Suhopolje.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana, direktora.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Suhopolje, SUHOKOM d.o.o. povjerene su sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje groblja
- usluge ukopa unutar groblja
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje čistoće javnih površina
- upravljanje reciklažnim dvorištem

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Općina Suhopolje kao jedinica lokalne samouprave te SUHOKOM d.o.o. kao pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost, obvezne su pridržavati se sljedećih osnovnih načela tog zakona:

- osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti
- osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti
- osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja
- osigurati javnost rada

SUHOKOM d.o.o. svoje djelatnosti obavlja sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Suhopolje. Obračun radova i izvršenje programa vrši se prema važećem cjeniku radova, a prema stvarno izvedenim količinama ovjerenim po komunalnom redaru Općine Suhopolje te voditelju poslovanja –poslovođi SUHOKOM d.o.o.



3. DJELATNOSTI KOJE SU SE PROVODILE NA PODRUČJU OPĆINE SUHOPOLJE U 2025. GODINI

3.1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

3.1.1. Javne zelene površine su raspoređene u četiri zone:

– 0. ZONA:

- Suhopolje: okoliš zgrade Općine, Suhopolje centar, dječja igrališta, Ovčara – okoliš oko autobusne stanice i državno zemljište (19.314,00 m²)

– 1. ZONA:

- Borova: centar, Velika Pemija, Mala Pemija, Draga (55.800,00 m²)
- Pčelić: okoliš oko Mjesnog doma, trokut – raskrižje, okoliš oko zvonika, križ (8.470,00 m²)
- Cabuna: trokut, zemljište preko puta crkve, centar, ulica Damira Babuka, Nova Cabuna, Žiroslavlje (55.700,00 m²)
- Orešac: okoliš igrališta, okoliš Mjesnog doma (13.100,00 m²)
- Jugovo Polje: okoliš Mjesnog doma, stari dom, parkiralište, ostale površine (41.950,00 m²)

– 2. ZONA:

- Levinovac: centar, bankine (27.000,00 m²)
- Naudovac: igralište – centar, okoliš Mjesnog doma, okoliš autobusne stanice (5.600,00 m²)
- Gačić: okoliš pravoslavne crkve, centar, staro igralište (17.400,00 m²)
- Zvonimirovo: okoliš Mjesnog doma, igralište (12.940,00 m²)

– 3. ZONA:

- Trnava Cabunska: centar, okoliš kapele, bankine (41.350,00 m²)
- Žubrica: okoliš Mjesnog doma i zvonika, parkiralište, ostale javne površine (26.500,00 m²)
- Budanica: okoliš Mjesnog doma, ostale javne površine (7.800,00 m²)



- Pepelane: Vodice, odvojak prema pružnom prijelazu, okoliš iza Mjesnog doma, igralište, ostale javne površine (34.200,00 m²)
- Trapinska: Velika Trapinska I. odvojak, Velika Trapinska II. odvojak, Sovjak, okoliš oko Mjesnog doma (28.900,00 m²)
- Pivnica Slavonska: centar, Dvorska (6.500,00m²)

- Lepirovac sanirano odlagalište (10.000,00m²)

Raspored košnje:

- 0. ZONA – 2x mjesečno
- 1. ZONA – 1x mjesečno
- 2. ZONA – 5x godišnje
- 3. ZONA – 3x godišnje

Sezona košnje traje od travnja do studenog.

3.2. ODRŽAVANJE GROBLJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se košnja okoliša groblja, prostora između grobova te košnja zapuštenih grobova. Osim košnje vrši se i prskanje herbicidima na mjestima gdje nije moguće kositi (ograde, mali razmak između grobova te otporni korovi koji se košnjom ne mogu suzbiti) te zbrinjavanje otpada.

3.2.1. Zone mjesnih groblja

SUHOKOM d.o.o. održava sljedeća mjesna groblja raspoređena u dvije zone:

– 0. ZONA:

- Suhopolje (21.132,30 m²)
- Borova – katoličko (5.791,50 m²)
- Borova – domsko (1.729,50 m²)



- Borova – pravoslavno (6.294,20 m²)
- Cabuna – katoličko (7.474,29 m²)
- Cabuna – pravoslavno (5.747,57 m²)
- Orešac – katoličko (3.331,04 m²)
- Orešac – pravoslavno (3.331,04 m²)

– 1. ZONA:

- Budanica – pravoslavno (3.535,00 m²)
- Bukova (1.496,00 m²)
- Dvorska (801,00 m²)
- Gačište – katoličko (2.949,62 m²)
- Gačište – pravoslavno (3.800,69 m²)
- Gvozdanska (1.660,30 m²)
- Jugovo Polje (4.086,50 m²)
- Kapan (1.600,00 m²)
- Levinovac (3.756,62 m²)
- Naudovac – katoličko (1.000,00 m²)
- Naudovac – pravoslavno (4.504,50 m²)
- Ovčara (4.656,00 m²)
- Pčelić – katoličko (5.782,13 m²)
- Pčelić – pravoslavno (4.956,00 m²)
- Pivnica – katoličko (2.863,00 m²)
- Pivnica – pravoslavno (3.429,17 m²)
- Rodin Potok (1.562,50 m²)
- Trapinska (4.448,48 m²)
- Trnava (3.534,61 m²)
- Zvonimirovo (2.591,71 m²)
- Žirosavlje (837,00 m²)
- Žubrica (6.789,65 m²)



Na grobljima u 0. zoni košnja se vršila 2x mjesečno, dok se na grobljima u 1. zoni košnja vršila 1x mjesečno (u sezoni košnje, od 4. do 11. mjeseca).

3.3. USLUGE UKOPA UNUTAR GROBLJA

SUHOKOM d.o.o. (u daljnjem tekstu Isporučitelj) komunalnu djelatnost usluge ukopa unutar groblja obavlja sukladno članku 7. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Suhopolje („Službeni glasnik“ Općine Suhopolje br. 3/19., 2/20., 5/20. i 14/22), posebnim propisima kojima se regulira obavljanje te komunalne djelatnosti te Odlukama Općinskog vijeća Općine Suhopolje donesenim sukladno tim propisima.

Isporučitelj je obavezan izvršiti uslugu za korisnika, u svemu u skladu sa posebnim propisima, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

Isporučitelj usluge dužan je osigurati da se opraštanje od pokojnika obavi suglasno s njegovim željama, ukoliko su mu iste poznate, odnosno sa željama obitelji, u skladu sa važećim propisima.

Korisnik se sklapanjem ugovora obvezuje da će dati istinite podatke o umrloj osobi potrebne za izvršenje usluge.

Korisnik je dužan predstavniku Isporučitelja dati podatke potrebne za popunjavanje obrasca od strane isporučitelja te isti potpisati.

Prijava za ukop može se obaviti svakim radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, osobnim dolaskom korisnika kod isporučitelja usluge na adresu SUHOKOM d.o.o., Trg sv. Terezije 10, Suhopolje.

Ukopi se obavljaju svakim radnim danom i subotom u radnom vremenu od 07,00 do 19,00 sati.

Ukopi se ne obavljaju nedjeljom, u dane blagdana i praznika određenih zakonom kojima se uređuju blagdani, spomen dani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

Usluga ukopa unutar groblja podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno posebnim propisima.

U 2025. godini na grobljima na području općine Suhopolje, kao i na groblju izvan područja općine temeljem pružanja usluge, izvršeno je ukupno 113 ukopa pokojnika. Također je izvršeno i 3 ekshumacije pokojnika.

Raspored izvršenih ukopa po pojedinim grobljima je sljedeći:

- groblje Suhopolje – 38 ukopa,
- groblje Cabuna – 13 ukopa,
- groblje Borova – 11 ukopa,
- groblje Borova – domsko – 1 ukop,
- groblje Orešac – 11 ukopa,
- groblje Rodin Potok – 3 ukopa,
- groblje Žiroslavlje – 3 ukopa,
- groblje Pčelić – 7 ukopa,
- groblje Trapinska – 2 ukopa,
- groblje Trnava – 1 ukop,
- groblje Levinovac – 6 ukopa,
- groblje Gačićište – 6 ukopa,



- groblje Jugovo Polje – 1 ukop,
- groblje Ovčara – 2 ukopa,
- groblje Budanica – 1 ukop,
- groblje Bukova – 1 ukop,
- groblja na području općine Đulovac – 6 ukopa.

Navedeni podaci potvrđuju da je komunalna djelatnost usluge ukopa tijekom izvještajnog razdoblja obavljana kontinuirano i pravodobno, uz poštivanje svih važećih propisa, pravila struke te uz osiguranje dostojanstva i pijeteta prema pokojnicima i njihovim obiteljima.

3.4. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Pod održavanjem javnih zelenih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumijeva se održavanje i popravak tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost. Pod istima podrazumijevamo trgove, pločnike, javne prolaze, te pješačke staze.

Sve javne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima se kose jednom mjesečno, a popravci se vrše po potrebi ili nalogu Općine Suhopolje.

3.5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Suhopolje.

Čišćenje javnih površina (ulica, trgova, pješačkih staza, prolaza i sl.) na području općine Suhopolje obavlja se većinom ručnim načinom i to po potrebi ili nalogu Općine Suhopolje, dok se koševi prazne 2 do 3 puta tjedno.

3.6. UPRAVLJANJE RECIKLAŽNIM DVORIŠTEM

Općina Suhopolje, je povjerila upravljanje reciklažnim dvorištem, Suhokom – u d.o.o.

U 2025. godini reciklažno dvorište je bilo građanima na usluzi jedan dan u tjednu i to srijedom od 7,00- 15,00 sati. ili po najavi i drugim danima u tjednu.

U 2025. godini na reciklažnom dvorištu prikupljeno je ukupno 49210 kg otpada.



3.6.1. Tablica: Količine prikupljenog otpada u 2025. godini

KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	NA SKLADIŠTU 31.12. 2024.	SAKUPLJENO 2025.	PREDANO 2025.	NA STANJU 31.12.2025.
15 01 07	STAKLENA AMBALAŽA	300	6780	3080	4000
17 01 07	MJEŠAVINA BETONA, CIGLE I CRIJEPA	2000	20400	12400	10000
17 06 01*	IZOLACIJSKI MATERIJAL KOJI SADRŽI AZBEST	5790	0	0	5790
20 01 01	PAPIR I KARTON	200	100	0	300
20 001 35*	ODBAČENA ELEKTRIČNA I ELEKTRONIČKA OPREMA	10	490	0	500
20 01 40	METALI	200	2020	920	1300
20 01 33*	BATERIJE I AKUMULATORI	20	0	0	20
20 03 07	GLOMAZNI OTPAD	1500	15600	12100	5000
20 01 11	TEKSTIL	250	2270	1260	1260
16 01 03	OTPADNE GUME	250	1550	800	1000
UKUPNO		10520	49210	30560	29170

Izvješće o sakupljenim i predanim količinama otpada za reciklažno dvorište u Pčeliću na dan 31.12.2025. (količine su izražene u kilogramima).
Količine koje se nalaze na stanju su procijenjene.



4. IZVJEŠTAJ O DJELATNICIMA I ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Organizacijska struktura

Organizacijska struktura unutar radnih jedinica osigurava ostvarenje zacrtanih ciljeva Društva, optimalnu podjelu rada u organizaciji sukladno potrebama i obimu posla, pažnju ključnim funkcijama u organizaciji, uporabu svih raspoloživih resursa., jasnu podjelu ovlasti i odgovornosti, fleksibilnost organizacije i prilagodljivost novonastalim uvjetima, te racionalno korištenje kvalifikacija, iskustva, znanja i radnog vremena.

Upravljanje ljudskim resursima i sustav upravljanja plaćom definiran je Pravilnikom o radu od 01. siječnja 2026. godine, sukladno odredbama Zakona o radu.

Pravilnikom o radu koji je usklađen sa Zakonom o radu propisana je organizacija rada, uvjeti i način određivanja plaće, naknada i svih ostalih materijalnih prava zaposlenika Društva, kao i ostala prava i obveze. Pravilnikom o radu uređena su sva pitanja zasnivanja radnog odnosa, organizacija rada, radno vrijeme i raspored radnog vremena, trajanje odmora i dopusta, ostvarivanje prava i obveza radnog odnosa, te prestanak radnog odnosa.

4.1 Izvještaj o djelatnicima po kvalifikacijskoj strukturi

Broj zaposlenika	31.12.2025.
VSS	1
VŠS	2
SSS	7
NKV	7
Ukupno	17

Komentar:

Na dan 31.12.2025. godine ukupno je bilo zaposleno 17 osoba: direktor, voditelj poslovanja, voditeljica računovodstva te 12 djelatnika na održavanju. SUHOKOM d.o.o. zapošljava dodatne dvije djelatnice na 1 sat tjedno: pogrebnik te voditelj poslova gospodarenja otpadom.

Djelatnici su u 2025. godini sve zadatke obavljali savjesno te prema načelima struke kako bi korisnicima naših usluga osigurali najvišu razinu kvalitete i pouzdanosti usluge.



5. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

RAČUN DOBITI I GUBITKA U 2025. GODINI

UKUPNI PRIHODI	368.841,97 €
UKUPNI RASHODI	372.756,48 €
GUBITAK 2025. GODINE koji se pokriva iz zadržane dobiti	3.914,51 €

Komentar: Iz tablice je vidljiv Račun dobiti i gubitka u 2025. godini.
Gubitak se pokriva iz zadržane dobiti prethodnih godina.

SUHOKOM d.o.o.
Direktor SUHOKOM d.o.o.
za komunalne djelatnosti
Trg sv. Terezije 10
Subotica
Ivan Bartulović, univ. bacc. oec.

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (NN, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24.), Zakona o računovodstvu (NN, br. 85/24, 145/24 i 151/25) te čl. 16. Izjave o osnivanju SUHOKOM d.o.o., Skupština društva dana 23. travnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg Izvješća o radu SUHOKOM d.o.o. za 2025.
godinu

Članak 1.

Usvaja se Godišnje Izvješće o radu SUHOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti za 2025. godinu.


Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Evidencijski broj: 50-1/2026.
Suhopolje, 23. travnja 2026. godine

Predsjednik Skupštine
SUHOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti

Goran Doležal, mag. ing. agr.



BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		30.066,82	34.366,63
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		30.066,82	34.366,63
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		30.066,82	34.366,63
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		37.270,40	35.956,50
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		25.061,43	28.207,95
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		23.890,07	25.500,00
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		1.171,36	2.707,95
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		12.208,97	7.748,55
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		67.337,22	70.323,13
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		31.576,85	27.662,34
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		25.296,97	25.296,97
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		1.000,95	6.279,88
1. Zadržana dobit	085		1.000,95	6.279,88
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		5.278,93	-3.914,51
1. Dobit poslovne godine	088		5.278,93	

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			3.914,51
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104			
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		35.760,37	42.660,79
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116			
7. Obveze za predujmove	117			
8. Obveze prema dobavljačima	118		2.315,96	2.756,06
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		12.660,41	16.219,47
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		13.309,00	16.600,26
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124		7.475,00	7.085,00
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		67.337,22	70.323,13
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		303.593,94	368.841,97
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		301.288,60	353.497,27
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		2.305,34	15.344,70
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		297.506,22	372.756,48
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135			
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		37.548,05	48.615,73
a) Troškovi sirovina i materijala	137		23.613,85	26.725,25
b) Troškovi prodane robe	138			
c) Ostali vanjski troškovi	139		13.934,20	21.890,48
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		215.782,73	272.302,98
a) Neto plaće i nadnice	141		150.507,63	185.747,50
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		38.443,20	52.303,93
c) Doprinosi na plaće	143		26.831,90	34.251,55
4. Amortizacija	144		7.727,19	4.288,14
5. Ostali troškovi	145		34.362,48	47.409,82
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148			
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		2.085,77	139,81
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		0,00	0,00
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		0,00	0,00
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		303.593,94	368.841,97
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		297.506,22	372.756,48
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		6.087,72	-3.914,51
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		6.087,72	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	3.914,51
XII. POREZ NA DOBIT	185		808,79	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		5.278,93	-3.914,51
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		5.278,93	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	3.914,51
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17682908094; SUHOKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (NN, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24.), Zakona o računovodstvu (NN, br. 85/24, 145/24 i 151/25) te čl. 16. Izjave o osnivanju SUHOKOM d.o.o., Skupština društva dana 23. travnja 2026. godine donosi

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU GODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA
ZA 2025. GODINU**

Članak 1.

SUHOKOM d.o.o., sukladno važećim propisima sastavio je za 2025. godinu i predočio na prihvaćanje ovogodišnje financijsko i porezno izvješće:

1. bilanca
2. račun dobiti i gubitka
3. bilješke uz temeljna financijska izvješća
4. GFI-POD za potrebe objave u FINA-i

Članak 2.

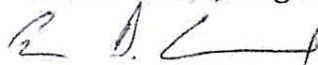
Utvrdjuje se Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem je iskazana svota gubitka u iznosu od 3.914,51 €.

Bilanca na dan 31.12.2025. godine iskazuje zbroj aktive odnosno zbroj pasive u svoti od 70.323,13 €.

Evidencijski broj: 50-2/2026.
Suhopolje, 23. travnja 2026. godine

**Predsjednik Skupštine
SUHOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti**

Goran Doležal, mag. ing. agr.



Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (NN, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24.), Zakona o računovodstvu (NN, br. 85/24, 145/24 i 151/25) te čl. 16. Izjave o osnivanju SUHOKOM d.o.o., Skupština društva dana 23. travnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o pokriću gubitka 2025. godine

Članak 1.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja utvrđuje se gubitak za 2025. godinu u iznosu od 3.914,51 €.

Članak 2.

Gubitak iz čl. 1. ove Odluke pokrit će se iz zadržane dobiti društva u cijelosti, u iznosu od 3.914,51 €.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Evidencijski broj: 50-3/2026.
Suhopolje, 23. travnja 2026. godine

Predsjednik Skupštine
SUHOKOM d.o.o. za komunalne djelatnosti

Goran Doležal, mag. ing. agr.

