



REPUBLIKA HRVATSKA
Virovitičko-podravska županija
Općina Suhopolje
Jedinstveni upravni odjel
Pročelnik

KLASA: 230-01/26-01/3
URBROJ: 2189-5-11/02-26-2
Suhopolje, 21. siječnja 2026.

Na temelju članka 23. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15, 37/21) i članka 20. Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Suhopolje (KLASA: 230-01/23-01/4; URBROJ: 2189-05-11/08-23-1) i Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Općine Suhopolje za 2026. godinu namijenjenih financiranju javnih potreba u području ostalih društvenih djelatnosti (KLASA: 230-01/26-01/3, URBROJ: 2189-5-11/02-26-1), od 19. siječnja 2026. godine pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Suhopolje, dana 21. siječnja 2026. godine raspisuje

**Javni natječaj za financiranje javnih potreba
Općine Suhopolje u području ostalih društvenih djelatnosti za 2026. godinu**

Općina Suhopolje, kao davatelj financijskih sredstava poziva udruge koje su programski usmjerene na rad u području ostalih društvenih djelatnosti da se prijave za financijsku podršku projektima/programima koji doprinose razvoju ostalih društvenih djelatnosti na području Općine Suhopolje.

Ukupno planirana vrijednost Natječaja je **15.000,00 EUR**.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu/programu je 500,00 EUR, a najveći iznos po pojedinom projektu/programu je 5.000,00 EUR.

Rok za podnošenje prijedloga projekata i programa je 30 dana, a završava 20. veljače 2026. godine.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti više projekata/programa u sklopu ovog Natječaja, na razdoblje provedbe do 31. prosinca 2026. godine, odnosno koji će se realizirati u 2026. godini. Ista udruga može biti partner na više projekata unutar prioriternih područja Natječaja.

Prijavu projekata/programa na Natječaj može podnijeti udruga koja je upisana u Registar udruga i djeluje na području Općine Suhopolje, koja je programski usmjerena na rad u području ostalih društvenih djelatnosti što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge, koja je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija i koja je ispunila ugovorne obveze prema Općini Suhopolje, kao davatelju financijskih sredstava te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora. U iznimnom slučaju i prema mogućnostima, sredstva se mogu dodijeliti i udrugama koje nemaju sjedište na području Općine, ali doprinose zadovoljenju javnih potreba stanovnika

Općine Suhopolje.

Prijave trebaju obvezno sadržavati:

1. Ispunjen, ovjeren i potpisan obrazac opisa programa ili projekta (preuzima se na mrežnim stranicama Općine Suhopolje, www.suhopolje.hr)
2. Ispunjen, ovjeren i potpisan obrazac proračuna programa ili projekta (preuzima se na mrežnim stranicama Općine Suhopolje, www.suhopolje.hr)
3. Obrazac izjave o partnerstvu, ako je primjenjivo (preuzima se na mrežnim stranicama Općine Suhopolje, www.suhopolje.hr)
4. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (preuzima se na mrežnim stranicama Općine Suhopolje, www.suhopolje.hr)
5. Obrazac životopisa voditelja programa ili projekta, ako je primjenjivo (preuzima se na mrežnim stranicama Općine Suhopolje, www.suhopolje.hr)
6. Izvadak iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra (ne stariji od 2 mjeseca od dana objave natječaja) ili ispis elektronske stranice iz Registra udruga RH sa svim podacima udruge
7. Presliku ovjerenog statuta udruge
8. Ispis elektronske stranice iz Registra neprofitnih organizacija Ministarstva financija RH
9. Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema RH (dostavlja se prilikom potpisivanja ugovora)
10. Uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje (dostavlja se prilikom potpisivanja ugovora).

Dokumentacija iz točke 1. do 6. treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i dostavljena u izvorniku u jednom primjerku.

Prije, odnosno prilikom potpisa ugovora udruga će morati priložiti dokaze iz točke 9. i 10.

Kako se može ostvariti prednost u financiranju projekta/programa i tko ima pravo prijave na Javni natječaj detaljno je opisano u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje javnih potreba Općine Suhopolje u području ostalih društvenih djelatnosti za 2026. godinu.

Prijedlozi projekata/programa dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje, dostupni na mrežnim stranicama Općine Suhopolje (www.suhopolje.hr).

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se putem računala te šalju u papirnatom obliku.

Natječajnu dokumentaciju treba poslati u papirnatom obliku preporučeno poštom, putem kurira ili osobno na sljedeću adresu:

**OPĆINA SUHOPOLJE
TRG SV. TEREZIJE 10
33410 SUHOPOLJE**

uz napomenu: "Prijava na Javni natječaj za financiranje javnih potreba Općine Suhopolje u području ostalih društvenih djelatnosti za 2026. godinu".

Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, ocjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Natječaja detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje javnih potreba Općine Suhopolje u području ostalih društvenih djelatnosti za 2026. godinu .

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Natječaja.

Sva pitanja vezana uz ovaj Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: opcina-suhopolje@vt.t-com.hr.

